

## DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA APERTURA DE PISCINA PRIVADA DE USO COLECTIVO

1 DATOS DEL SOLICITANTE			
NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL: (Titular, Presidente de la Comunidad, etc.)			DNI/CIF:
REPRESENTANTE/ NOMBRE Y APELLIDOS:			DNI/CIF:
DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN:			
LOCALIDAD:		PROVINCIA:	PAIS:
C.POSTAL:			
TFNO. FIJO:	TFNO. MÓVIL:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA		El Titular autoriza de forma expresa al Servicio de Licencias de Apertura para que las notificaciones se practiquen a través de la Sede Electrónica, en la carpeta ciudadana asociada a la siguiente dirección de correo electrónico:	

2 DATOS DE LA PISCINA			
DENOMINACIÓN DE LA COMUNIDAD DE PROPIETARIOS		REF. CATASTRAL	
DIRECCIÓN:			
LOCALIDAD:		PROVINCIA:	C.POSTAL:
TFNO. FIJO:		FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
NÚMERO DE VASOS:		SUPERFICIE TOTAL DE LA/s LÁMINA/s DE AGUA	AFORO:
<input type="checkbox"/> INFANTILES		<input type="text"/> M <sup>2</sup>	<input type="text"/> PERSONAS
<input type="checkbox"/> DE RECREO Y USO POLIVALENTE		<input type="text"/> M <sup>2</sup>	
<input type="checkbox"/> DE UTILIZACIÓN MÚLTIPLE		<input type="text"/> M <sup>2</sup> TOTAL <input type="text"/> M <sup>2</sup>	

3 TIPO DE ACTUACIÓN
<input type="checkbox"/> APERTURA DE PISCINA DE NUEVA IMPLANTACIÓN <input type="checkbox"/> APERTURA DE PISCINA EXISTENTE AFECTADA POR MODIFICACIÓN, AMPLIACIÓN, REFORMA, ETC. <input type="checkbox"/> APERTURA DE PISCINA POR TEMPORADA

4 DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN
<b>1. CON CARÁCTER GENERAL</b>  <input type="checkbox"/> <b>1.1</b> Acreditación de la personalidad del interesado y, en su caso, de su representante así como documento en el que conste la representación.  <input type="checkbox"/> <b>1.2</b> Acreditación del abono de la tasa correspondiente adjuntando copia o a través de la siguiente indicación de la autoliquidación Número

**2. PREVIA A LA EFECTIVA APERTURA DE LA PISCINA PARA LA TEMPORADA DE BAÑO CORRESPONDIENTE, EL TITULAR O EN SU CASO EL PRESIDENTE DE LA COMUNIDAD DE PROPIETARIOS DEBERÁ PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:**

- Certificado Técnico de Piscina (según modelo normalizado) suscrito por Técnico competente y visado por el Colegio Profesional correspondiente, de cumplimiento de:**
- Condiciones establecidas en el Reglamento Técnico-Sanitario de las Piscinas de Andalucía (Real Decreto 742/2013, 27 de septiembre y Decreto 485/2019, 4 de junio).
  - Exigencia Básica SUA 6 y SUA 9 del DB-SUA Seguridad de Utilización y Accesibilidad del CTE.
  - Normativa vigente en materia de eliminación de barreras arquitectónicas (Decreto 293/2009, de 7 de julio).
- ...Para las piscinas de nueva implantación, modificación, ampliación o reforma de las existentes. Copia de la Licencia de Obras o referencia Expte. n°**

**3. OTROS DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN**

- 
- 

El abajo firmante manifiesta, **BAJO SU RESPONSABILIDAD**, que cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente, que dispone de la documentación que así lo acredita y que se compromete a mantener su cumplimiento durante la temporada de baño correspondiente.

Mairena del Aljarafe, a  de  de

Titular, Presidente de la Comunidad, o su Representante.

## 5 CONTROL PREVIO A SU PRESENTACIÓN EN REGISTRO

- Conforme, documentación completa.**
- No conforme. Deberá presentar la documentación que se le requiere en el PLAZO DE 10 DÍAS, advirtiéndole de que, si no lo hiciere, se le tendrá por desistido de su petición, previa Resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.**

ENTERADO EL/LA SOLICITANTE

POR EL SERVICIO DEL REGISTRO